

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MW AKERBOOM

BIG-registraties: 59054146025

Overige kwalificaties: lid VGCT, lid LVVP, lid NVGZP

Basisopleiding: Klinische psychologie

AGB-code persoonlijk: 94008778

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Akerboom Psychotherapie

E-mailadres: akerboompsychotherapie@gmail.com

KvK nummer: 09218252

Website: www.akerboompsychotherapie.nl

AGB-code praktijk: 94057453

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Elke maand neem ik deel aan een MDO waarin we indicaties, lopende behandelingen bespreken. Daarnaast bespreek ik gedurende het jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVPvisitatie.
Tussentijds overleg ik met een collega bij vastlopende behandelingen of bij vragen daarover.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

- Eetstoornissen (CGT, Fairburn, EMDR)
- Angst en stemmingstoornissen (CGT, ACT, psychodynamische psychotherapie, AFT)
- Persoonlijkheidsproblematiek (Schematherapie, clientgerichte psychotherapie, AFT)
- Trauma behandeling (EMDR, imaginaire exposure)

- Groepspsychotherapie (psychodynamisch)

Naasten worden zoveel mogelijk (indien gewenst) bij de behandeling betrokken.

Naast de sessies bestaat er ook de mogelijkheid tot het volgen van e-health modules.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Akerboom

BIG-registratienummer: 59054146025

Medebehandelaar 1

Naam: Inge van Driel

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Psychomotorisch therapeut

Medebehandelaar 2

Naam: Ellen Calot

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Psychomotorisch therapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevr. M. Warlich, BIG-reg.nr. 99920640416 (PT)

Mevr. M. Blocks, BIG-reg.nr. 49049630416 (PT)

Mevr. C. Vons, BIG-reg.nr. 19049296725

Marieke Hagedoorn (GZ psycholoog)

Amarum, centrum voor eetstoornissen GGNET

Margo Dedert, psychotherapeut, BIG 79913055316 (PT)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

MDO met: Merel Marijn Warlich, Marieke Blocks: bespreken van indicatiestellingen en evaluaties, een keer per maand 1 uur

Amarum (spec. Centrum voor eetstoornissen), als er intensievere behandeling nodig is.

Bij medicatie/diagnostiek, consultatie: psychiater Rijnstate Ziekenhuis

Overleg over overname van cliënten voor langer durende behandeling bij mij: met Marieke Hagedoorn

Scelta: voor intensievere behandeling Persoonlijkheidsproblematiek

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

huisartspraktijk/-post, crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: omdat ik uitsluitend patiënten aanneem die niet crisisgevoelig zijn (oftewel waarbij te verwachten valt dat ze geen opname op een PAAZ nodig zullen hebben).

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Heidi Delcliseur, BIG-reg.nr. 49054591116 (KP),

Linda van Kimmenade, BIG-reg.nr. 19054571016 (PT)

Caroline Vons, BIG-reg.nr. 19049296725 (KP)

Kees Zwijnenburg, BIG-reg.nr. 59059498425 (KP)

Sonja Wensink, BIG-reg.nr. 49912414125 (PT)

Merel Marijn Warlich, BIG-reg.nr. 99920640416 (PT)

Marieke Blocks. Big-reg.nr. 49049630416 (PT)

Karin van der Doelen BIG-reg.nr. 39916132825 (KP)

Maaïke Maarsingh BIG-reg.nr. 69066909725/ 89066909716 (PT)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie met: Linda van Kimmenade, Caroline Vons, Kees Zwijnenburg, Sonja Wensink, Karin van der Doelen, Maaïke Maarsingh, 10 keer per jaar 2 uur.

Toetsingen voor de LVVP: met Merel Marijn Warlich en Marieke Blocks maandelijks 1 uur

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.akerboompsychotherapie.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.akerboompsychotherapie.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
<http://www.fgzpt.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

M.W. Akerboom

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Eigen huisarts/POH/huisartspost

Mevr. Caroline Vons

Mevr. Heidi Delcliseur

Mevr. Merel Marijn Warlich

Mevr. Marieke Blocks

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.akerboompsychotherapie.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Patiënten benaderen mij via mail (link vanuit de website) waarin ze een contactformulier kunnen invullen. Ik bel patiënten binnen een week (vakanties uitgezonderd) om vast te stellen of verwijzing akkoord is geregeld en problematiek aansluit bij wat ik kan bieden. Patiënten weten wat de wachttijd is en worden op een wachtlijst geplaatst. Zonodig doe ik suggesties voor een andere meer passende zorgaanbieder.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik start met 2 intakegesprekken van 1 uur. In deze intakegesprekken probeer ik samen met de cliënt zicht te krijgen op de klacht, wat samenhangt met de klacht, de levensgeschiedenis, de manier van omgaan met de klacht en de hulpvraag. In een adviesgesprek wat daarop volgt bespreken we de bevindingen, diagnose en hoe de behandeling eruit ziet (inhoud en duur). Wanneer we overeenstemming bereiken over het behandelplan, krijgt de cliënt dit op schrift waar de cliënt vervolgens een handtekening onderzet bij akkoord.

In het kader van de behandeling maak ik gebruik van evaluatievragenlijsten via Embloom.

Regelmatig evalueren, ROM bespreken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ja regelmatig evalueren, vragenlijsten, ROM bespreken, overleg in MDO.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3 maanden bij langer durende behandeling (langer dan half jaar), bij BGGZ 1 keer per 3 weken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Bij de terugkerende voortgangsbespreking, gekoppeld aan ROM via CQI, maar ook door navragen hoe patient behandeling ervaart, de vooruitgang, het contact met mij als behandelaar, wat er beter anders zou kunnen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marieke Akerboom

Plaats: Arnhem

Datum: 23 januari 2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja